



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ИГУ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.04.2020

г. Иркутск

№ 61-р

об утверждении методических рекомендаций
по проведению промежуточной аттестации
с применением дистанционных
образовательных технологий

В целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и организации промежуточной аттестации во втором семестре 2019/2020 уч. года в полном объеме в дистанционном режиме
ОБЯЗЫВАЮ:

1. Деканов факультетов, директоров институтов обеспечить проведение промежуточной аттестации во втором семестре 2019/2020 уч. года в дистанционном режиме в полном объеме. При проведении промежуточной аттестации руководствоваться методическими рекомендациями по проведению промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий (**приложение**). Методические рекомендации довести до сведения всех преподавателей подразделений.
2. Директора ЦНИТ Киселева К.В. обеспечить бесперебойную работу имеющихся систем ВКС и электронной информационно-образовательной среды университета (Educa, Belca).
3. Деканов факультетов, использующих платформы Forlabs (ФБКИ) и Гекадем (САФ), обеспечить бесперебойную работу данных платформ.
4. Ответственность за своевременное, качественное проведение промежуточной аттестации возложить на деканов факультетов, директоров институтов.
5. Начальника отдела делопроизводства и контроля Мельникову Ю.А. обеспечить рассылку настоящего распоряжения по подразделениям посредством системы электронного документооборота «Directum».
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Проректор по учебной работе

А.И. Вокин

Рассылка:

1. Рectorат
2. Факультеты/институты
3. УМУ
4. ФОЦ

Исп. Вокин А.И., 83952521901

Методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

1. Рекомендации по проведению промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий (далее – Рекомендации) устанавливают единые требования к участникам образовательного процесса при проведении промежуточной аттестации по итогам весеннего семестра 2019-2020 учебного года с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ), использование которых обуславливается сложной эпидемиологической ситуацией.
2. Рекомендации разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, иными нормативными правовыми актами в сфере образования и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ИГУ» (далее – ИГУ, университет), в том числе:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 №816;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301;
 - Уставом ИГУ;
 - Положением об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ИГУ» от 29.09.2017;
 - Положением о подготовке обучающихся по программам высшего образования в ФГБОУ ВО «ИГУ» от 25.08.2017;
 - Положением о промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО «ИГУ» от 25.08.2017;
 - Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «ИГУ», утвержденным приказом от 02.10.2017 № 653.
3. Проведение промежуточной аттестации (зачеты и экзамены по дисциплинам (модулям), курсовым работам/проектам, практике) с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется исключительно в режиме взаимодействия преподавателя и обучающегося посредством LMS (Learning management system) – систем управления учебным процессом университета (Forlabs, Гекadem, Educa, Belca, Домик), либо с использованием доступных средств ВКС (видеоконференцсвязи) – (Big Blue Button, TrueKonf, Zoom, MS Teams и др.).
4. Все виды промежуточной аттестации с применением исключительно ЭО и ДОТ могут быть проведены в следующих формах:
 - компьютерное тестирование;

- устное собеседование, направленное на выявление общего уровня подготовленности (опрос без подготовки или с несущественным вкладом подготовки в ответ по выданному вопросу в общей оценке за ответ обучающегося), или иная форма аттестации, включающая устное собеседование данного типа;
 - комбинация перечисленных форм.
5. Преподаватель выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от наличия оценочных средств по дисциплине (модулю) в соответствующей форме.
6. Консультация перед экзаменом проводится согласно выбранному преподавателем формату с предварительным доведением информации о проведении консультации до сведения обучающихся посредством LMS.
7. Для всех обучающихся по дисциплине (модулю), практике, курсовой работе (проекту) применяется единый порядок и формы проведения промежуточной аттестации, повторной промежуточной аттестации, а также аттестаций при переводе и восстановлении, выходе из академического и иных видов отпусков обучающихся в дистанционном формате.
8. Взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется средствами информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ), позволяющими установить дистанционный контакт между преподавателем и обучающимся и выполнить идентификацию личности обучающегося с использованием аудио и видеосвязи или через LMS университета. К таким средствам относятся:
- сервисы видеоконференцсвязи (Big Blue Button, TrueKonf, Zoom, MS Teams и др.) с возможностью записи видео ответа обучающегося для дальнейшего его использования при разрешении конфликтов между преподавателем и студентом;
 - LMS (Learning management system) – система управления учебным процессом университета (Forlabs, Гекадем, Educa, Belca, Домик) с возможностью фиксации взаимодействия преподавателя со студентом;
9. Идентификация обучающихся осуществляется преподавателем с использованием аудио и видео связи, в том числе путем демонстрации обучающимся на камеру по просьбе преподавателя страницы зачетной книжки с личными данными и фотографией (студенческого билета, паспорта). При использовании для проведения промежуточной аттестации посредством LMS университета (в форме тестирования) идентификация не требуется, так как обучающийся входит в систему под личным идентификатором (логин, пароль и др.).
10. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием промежуточной аттестации с понедельника по субботу в рабочие часы.
11. Заблаговременно (не менее чем за неделю до проведения промежуточной аттестации) преподаватель обязан разместить в электронной информационно-образовательной среде университета (Forlabs, Гекадем, Educa, Belca, Домик) по каждой дисциплине подробную информацию о форме проведения испытания; временных рамках; технических требованиях для доступа в систему, в которой будет проведено испытание; системе оценивания ответов; при необходимости краткую инструкцию к действию обучающегося и иные требуемые пояснения (приложение 1).

12. В целях осуществления контроля со стороны руководителей структурных подразделений и учебно-методического управления контрольно-измерительные материалы (тестовые задания) для проведения промежуточной аттестации посредством LMS должны быть размещены на используемом портале (Forlabs, Гекадем, Educa, Belca, Домик) университета не позднее, чем за 3 дня до проведения испытания в открытом от студента режиме.

13. При проведении промежуточного испытания в форме собеседования с использованием систем видеоконференцсвязи преподаватель должен заранее (не позднее чем за 3 дня до проведения экзамена) подготовить график подключения обучающихся к сеансу с указанием времени для каждого обучающегося (приложение 2).

14. При проведении промежуточного испытания в форме собеседования с использованием систем видеоконференцсвязи (Big Blue Button, TrueKonf, Zoom, MS Teams и др.) преподаватель в начале каждого сеанса

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде зачетную книжку (студенческий билет или паспорт);
- проводит осмотр помещения, для чего обучающийся, перемещая видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует преподавателю помещение, в котором он проходит аттестацию.

15. После проведения собеседования с обучающимся преподаватель отчетливо вслух озвучивает ФИО обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «не зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

16. Если при прохождении промежуточной аттестации в удаленном режиме произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, преподаватель вслух озвучивает ФИО обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

17. Для проведения испытания в форме компьютерного тестирования в обязательном порядке используются образовательные порталы университета (Forlabs, Гекадем, Educa, Belca, Домик) с целью фиксации взаимодействия преподавателя со студентом.

18. Тест должен состоять не менее чем из 25 вопросов, время тестирования должно быть оптимально подобрано под содержание тестовых заданий. Для всех обучающихся по дисциплине уровень заданий теста должен быть единым. При проведении теста астрономическое время прохождения тестирования должно быть ограничено жестким временным интервалом (с – по) и доведено до обучающихся. Все обучающиеся по дисциплине должны проходить тестирование одновременно.

19. В случае наличия обучающихся, не явившихся на промежуточную аттестацию по уважительной причине, в том числе связанной с возникшими техническими проблемами, преподаватель предоставляет таким обучающимся пройти промежуточную аттестацию в резервное время.

20. В случае невозможности использования ИКТ, позволяющих установить дистанционный контакт в режиме «online» и (или) обеспечивающих возможность идентификации обучающегося (к таким ситуациям относятся – отсутствие или

плохое качество интернета (зависание, прерывание сигнала), отсутствие электричества, неисправность технических средств), промежуточная аттестация по дисциплине (модулю), курсовой работе (проекту), практике может быть перенесена на другой день, в сроки, установленные календарным учебным графиком. Кроме того, обучающемуся могут быть установлены иные индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации приказом уполномоченного проректора.

21. В случае уважительной причины не прохождения промежуточной аттестации в установленный срок, предоставляется заявление от обучающегося или служебная записка заведующего кафедрой на имя директора института, декана факультета об установлении индивидуальных сроков прохождения промежуточной аттестации или переноса промежуточной аттестации. Заявление или докладная записка заведующего кафедрой должны быть представлены не позднее одного рабочего дня после проведения зачета или экзамена. Заявление или служебная записка могут быть направлены в форме скан-копии на адрес электронной почты декана факультета, директора института (ответственного лица в подразделении) с запросом отметки о прочтении. Решение об установлении индивидуальных сроков прохождения промежуточной аттестации или переноса промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), курсовой работе (проекту), практике принимается директором института, деканом факультета или уполномоченным им лицом в течение двух рабочих дней.

22. Экзаменационные и зачетные ведомости формируются ответственным сотрудником деканата факультета (дирекции института) в формате doc., docx и направляются на электронную почту преподавателя не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения промежуточной аттестации.

23. По итогам проведения экзамена/зачета заполненные ведомости в виде скан копий или фотографий с дублированием их в формате doc., docx. не позднее следующего дня после проведения аттестации направляются преподавателем по электронной почте ответственному сотруднику деканата для последующего внесения сведений в систему обеспечения образовательного процесса. Результаты аттестации доводятся до сведения обучающегося сразу же по окончании экзамена/зачета.

Минимально необходимая для размещения в LMS (Forlabs, Гекадем, Educa, Belca, Домик) университета информация, требуемая от преподавателей, для подготовки обучающихся к сдаче промежуточной аттестации

1. Форма проведения испытания (компьютерное тестирование посредством LMS систем университета, устный экзамен с использованием систем ВКС).
2. Дата и время проведения
3. Продолжительность испытания
4. Последовательность действий обучающихся (например, краткая инструкция об используемом программном обеспечении и подключении обучающегося, ссылка для перехода на площадку для каждого обучающегося + таблица в соответствии с приложением 2)
5. Критерии оценивания ответов по аналогии с критериями оценивания в фондах оценочных средств к программам дисциплин и практик

Наименование дисциплины

[illegible]